

令和5年度高知市公文書管理委員会について

「高知市公文書等の管理に関する条例」に基づき、公文書等の適正な管理・保存に関し有識者の専門的知見等を反映させるため、高知市公文書管理委員会を設置

令和5年度委員会では、事務局の条例規則(案)等について意見を頂戴し、令和6年4月の施行(公文書の管理に関する事項)に向け準備を進める

1 開催スケジュール(予定)

	委員会の開催	委員会での議題	本市の対応
第1回	令和5年7月6日	<ul style="list-style-type: none"> 委員の委嘱 公文書の管理に関する条例施行規則(案)について 	<令和5年7月末> 「庶務・会計実務研修」
第2回	令和5年9月上旬～同月中旬	<ul style="list-style-type: none"> 公文書の管理に関する条例施行規則(案)について 公文書管理規程(ガイドライン含む)(案)について 特定歴史公文書の選別基準(案)について 実施機関の公文書管理規程に関する意見について 	<令和5年9月頃> 職員に対する事前研修(掲示板等)
第3回	令和5年11月上旬～同月下旬	<ul style="list-style-type: none"> 公文書管理規程(ガイドライン含む)(案)について 特定歴史公文書の選別基準(案)について 実施機関の公文書管理規程に関する意見について 	<令和5年10月頃> 新規採用職員研修 職員に対する事前研修(掲示板等) <令和5年11月頃> 職員に対する事前研修(掲示板等)
第4回	令和6年2月初旬～同月中旬	<ul style="list-style-type: none"> 文書の保存方法(案)について 特定歴史公文書の利用(案)について 	<令和6年1月中旬頃> 全体研修(会場)
第5回	令和6年3月中旬～同月下旬	<ul style="list-style-type: none"> 実施機関の公文書管理規程(案)について 	

2 令和5年度の委員会で重点的に検討いただくこと(予定)

(1) 公文書等の管理に関する条例の施行に必要な規程等の整備に関する事項

- ① 施行規則, 公文書管理規程
- ② ガイドライン

(2) その他公文書の管理に係る具体的な仕組みの検討に関する事項

- ① 文書の保管・廃棄方法について
- ② 特定歴史公文書の選別基準について
- ③ 特定歴史公文書の利用について

3 令和6年度以降のスケジュール(予定)

■令和6年4月: 条例一部施行(公文書の管理に関する事項 第1章・第2章・第5章)

■令和6年度 : 各実施機関での規定の運用開始, 委員会への歴史公文書選別に関する諮問等

■令和7年度 : 委員会への歴史公文書に関する諮問等

■未定: 条例全部施行(歴史公文書等の保存・利用に関する事項)