高知市長 桑 名 龍 吾 (高知市総務部契約課物品契約担当)

オープンカウンター方式(自由参加型競争見積)による物件調達について

案 件 番 号	6-135				
発 注 形 態	物品の買い入れ				
案 件 名	交通安全指導員用制服				
数 量 等	一式				
納入期限	令和7年3月21日(金)				
納入場所	くらし・交通安全課				
仕様・規格等	別紙仕様書のとおり				
見積参加者 の資格要件	ア 物品の買入れ等におけるオープンカウンター方式(自由参加型競争見積)の実施 に関する要領第4条第1項に規定する参加者資格要件を満たす者				
- A II A II	イ 地域要件が「市内業者」である者				
	ウ ア・イのうち物件等競争入札参加資格者名簿において営業種目における区分が 「被服(0601)」で登録している者				
見本の閲覧	無				
質 疑	提出期限: 令和6年12月18日(水) 12時00分まで				
	提 出 先 : くらし・交通安全課				
	質疑回答は,質疑書提出締切日の翌開庁日中に総務部契約課執務室において閲覧 に付すとともに契約課インターネットホームページに掲載します。				
	令和6年12月23日(月)から令和6年12月24日(火) 15時00分まで				
見積書提出期間	TANOT 2月23日 (月) からTANOT 2月24日 (火) 13時00万まで				
見積書提出期間見積書提出場所	高知市役所本庁舎 3階 契約課 物品・業務委託契約担当				
見積書提出場所	高知市役所本庁舎 3 階 契約課 物品・業務委託契約担当				
見積書提出場所	高知市役所本庁舎3階 契約課 物品・業務委託契約担当 (1) 見積書は,所定の様式(別記様式)を使用してください。				
見積書提出場所	高知市役所本庁舎3階 契約課 物品・業務委託契約担当 (1) 見積書は、所定の様式(別記様式)を使用してください。 代表者印の押印は省略可能です。また、代表者印の有無に関わらず、見積書原本				
見積書提出場所	高知市役所本庁舎3階 契約課 物品・業務委託契約担当 (1) 見積書は、所定の様式(別記様式)を使用してください。 代表者印の押印は省略可能です。また、代表者印の有無に関わらず、見積書原本 の提出は不要とします。				
見積書提出場所	高知市役所本庁舎3階 契約課 物品・業務委託契約担当 (1) 見積書は、所定の様式(別記様式)を使用してください。 代表者印の押印は省略可能です。また、代表者印の有無に関わらず、見積書原本 の提出は不要とします。 (2) 見積書はFAX又は持参してください。FAXにより見積書を提出した場合は、必ず				
見積書提出場所	高知市役所本庁舎3階 契約課 物品・業務委託契約担当 (1) 見積書は、所定の様式(別記様式)を使用してください。 代表者印の押印は省略可能です。また、代表者印の有無に関わらず、見積書原本 の提出は不要とします。 (2) 見積書はFAX又は持参してください。FAXにより見積書を提出した場合は、必ず 契約課に到達確認をしてください。				
見積書提出場所	高知市役所本庁舎3階 契約課 物品・業務委託契約担当 (1) 見積書は、所定の様式(別記様式)を使用してください。 代表者印の押印は省略可能です。また、代表者印の有無に関わらず、見積書原本の提出は不要とします。 (2) 見積書はFAX又は持参してください。FAXにより見積書を提出した場合は、必ず契約課に到達確認をしてください。 (3) 本案件は、契約書を作成する場合電子契約が可能であるため(請書による場合				
見積書提出場所	高知市役所本庁舎3階 契約課 物品・業務委託契約担当 (1) 見積書は、所定の様式(別記様式)を使用してください。 代表者印の押印は省略可能です。また、代表者印の有無に関わらず、見積書原本 の提出は不要とします。 (2) 見積書はFAX又は持参してください。FAXにより見積書を提出した場合は、必ず 契約課に到達確認をしてください。 (3) 本案件は、契約書を作成する場合電子契約が可能であるため(請書による場合 を除く。)、希望する場合は、見積書提出時に『別記様式「電子契約利用承諾				
見積書提出場所	高知市役所本庁舎3階 契約課 物品・業務委託契約担当 (1) 見積書は、所定の様式(別記様式)を使用してください。 代表者印の押印は省略可能です。また、代表者印の有無に関わらず、見積書原本 の提出は不要とします。 (2) 見積書はFAX又は持参してください。FAXにより見積書を提出した場合は、必ず 契約課に到達確認をしてください。 (3) 本案件は、契約書を作成する場合電子契約が可能であるため(請書による場合 を除く。)、希望する場合は、見積書提出時に『別記様式「電子契約利用承諾 書」』を電子メールの方法により契約課(kc-0505000city.kochi.lg.jp)に提				
見積書提出場所	高知市役所本庁舎3階 契約課 物品・業務委託契約担当 (1) 見積書は、所定の様式(別記様式)を使用してください。 代表者印の押印は省略可能です。また、代表者印の有無に関わらず、見積書原本 の提出は不要とします。 (2) 見積書はFAX又は持参してください。FAXにより見積書を提出した場合は、必ず 契約課に到達確認をしてください。 (3) 本案件は、契約書を作成する場合電子契約が可能であるため(請書による場合 を除く。)、希望する場合は、見積書提出時に『別記様式「電子契約利用承諾 書」』を電子メールの方法により契約課(kc-050500@city.kochi.lg.jp)に提 出すること。(※『別記様式「電子契約利用承諾書」』:契約課ホームページー				
見積書提出場所	高知市役所本庁舎3階 契約課 物品・業務委託契約担当 (1) 見積書は、所定の様式(別記様式)を使用してください。 代表者印の押印は省略可能です。また、代表者印の有無に関わらず、見積書原本 の提出は不要とします。 (2) 見積書はFAX又は持参してください。FAXにより見積書を提出した場合は、必ず 契約課に到達確認をしてください。 (3) 本案件は、契約書を作成する場合電子契約が可能であるため(請書による場合 を除く。)、希望する場合は、見積書提出時に『別記様式「電子契約利用承諾 書」』を電子メールの方法により契約課(kc-050500億city. kochi. 1g. jp)に提 出すること。(※『別記様式「電子契約利用承諾書」』:契約課ホームページー お知らせ-電子契約サービスの導入について)				
見積書提出場所	高知市役所本庁舎3階 契約課 物品・業務委託契約担当 (1) 見積書は、所定の様式(別記様式)を使用してください。 代表者印の押印は省略可能です。また、代表者印の有無に関わらず、見積書原本の提出は不要とします。 (2) 見積書はFAX又は持参してください。FAXにより見積書を提出した場合は、必ず契約課に到達確認をしてください。 (3) 本案件は、契約書を作成する場合電子契約が可能であるため(請書による場合を除く。)、希望する場合は、見積書提出時に『別記様式「電子契約利用承諾書」』を電子メールの方法により契約課(kc-050500@city.kochi.lg.jp)に提出すること。(※『別記様式「電子契約利用承諾書」』:契約課ホームページーお知らせ-電子契約サービスの導入について) (4) 競争見積の結果(決定業者名及び決定金額)については、契約相手方が決定し次第、速やかに契約課執務室において閲覧に供するとともに契約課ホームページに掲載します。				
見積書提出場所	高知市役所本庁舎3階 契約課 物品・業務委託契約担当 (1) 見積書は、所定の様式(別記様式)を使用してください。 代表者印の押印は省略可能です。また、代表者印の有無に関わらず、見積書原本の提出は不要とします。 (2) 見積書はFAX又は持参してください。FAXにより見積書を提出した場合は、必ず契約課に到達確認をしてください。 (3) 本案件は、契約書を作成する場合電子契約が可能であるため(請書による場合を除く。)、希望する場合は、見積書提出時に『別記様式「電子契約利用承諾書」』を電子メールの方法により契約課(kc-050500@city.kochi.lg.jp)に提出すること。(※『別記様式「電子契約利用承諾書」』:契約課ホームページーお知らせ-電子契約サービスの導入について) (4) 競争見積の結果(決定業者名及び決定金額)については、契約相手方が決定し次第、速やかに契約課執務室において閲覧に供するとともに契約課ホームページに掲載します。なお、決定業者の方には電話にて連絡のうえ、FAXで決定通知書を送付します。				
見積書提出場所	高知市役所本庁舎3階 契約課 物品・業務委託契約担当 (1) 見積書は、所定の様式(別記様式)を使用してください。 代表者印の押印は省略可能です。また、代表者印の有無に関わらず、見積書原本 の提出は不要とします。 (2) 見積書はFAX又は持参してください。FAXにより見積書を提出した場合は、必ず 契約課に到達確認をしてください。 (3) 本案件は、契約書を作成する場合電子契約が可能であるため(請書による場合を除く。)、希望する場合は、見積書提出時に『別記様式「電子契約利用承諾 書」』を電子メールの方法により契約課(kc-0505000city.kochi.lg.jp)に提出すること。(※『別記様式「電子契約利用承諾書」』:契約課ホームページー お知らせ-電子契約サービスの導入について) (4) 競争見積の結果(決定業者名及び決定金額)については、契約相手方が決定し 次第、速やかに契約課執務室において閲覧に供するとともに契約課ホームページ に掲載します。 なお、決定業者の方には電話にて連絡のうえ、FAXで決定通知書を送付します。 (5) その他の条件等については、「物品の買入れ等におけるオープンカウンター方				
見積書提出場所備考	高知市役所本庁舎3階 契約課 物品・業務委託契約担当 (1) 見積書は、所定の様式(別記様式)を使用してください。 代表者印の押印は省略可能です。また、代表者印の有無に関わらず、見積書原本 の提出は不要とします。 (2) 見積書はFAX又は持参してください。FAXにより見積書を提出した場合は、必ず 契約課に到達確認をしてください。 (3) 本案件は、契約書を作成する場合電子契約が可能であるため(請書による場合 を除く。)、希望する場合は、見積書提出時に『別記様式「電子契約利用承諾 書」』を電子メールの方法により契約課(kc-0505000ecity.kochi.lg.jp)に提 出すること。(※『別記様式「電子契約利用承諾書」』:契約課ホームページー お知らせ-電子契約サービスの導入について) (4) 競争見積の結果(決定業者名及び決定金額)については、契約相手方が決定し 次第、速やかに契約課執務室において閲覧に供するとともに契約課ホームページ に掲載します。 なお、決定業者の方には電話にて連絡のうえ、FAXで決定通知書を送付します。 (5) その他の条件等については、「物品の買入れ等におけるオープンカウンター方 式(自由参加型競争見積)の実施に関する要領」に示すとおりとします。				
見積書提出場所備考	高知市役所本庁舎3階 契約課 物品・業務委託契約担当 (1) 見積書は、所定の様式(別記様式)を使用してください。 代表者印の押印は省略可能です。また、代表者印の有無に関わらず、見積書原本 の提出は不要とします。 (2) 見積書はFAX又は持参してください。FAXにより見積書を提出した場合は、必ず 契約課に到達確認をしてください。 (3) 本案件は、契約書を作成する場合電子契約が可能であるため(請書による場合 を除く。)、希望する場合は、見積書提出時に『別記様式「電子契約利用承諾 書」』を電子メールの方法により契約課(kc-050500億city. kochi. 1g. jp)に提 出すること。(※『別記様式「電子契約利用承諾書」』:契約課ホームページ- お知らせ一電子契約サービスの導入について) (4) 競争見積の結果(決定業者名及び決定金額)については、契約相手方が決定し 次第、速やかに契約課執務室において閲覧に供するとともに契約課ホームページ に掲載します。 なお、決定業者の方には電話にて連絡のうえ、FAXで決定通知書を送付します。 (5) その他の条件等については、「物品の買入れ等におけるオープンカウンター方 式(自由参加型競争見積)の実施に関する要領」に示すとおりとします。 くらし・交通安全課 TEL:088-823-9487 FAX:088-823-7858 担当:浦宗				
見積書提出場所備考	高知市役所本庁舎3階 契約課 物品・業務委託契約担当 (1) 見積書は、所定の様式(別記様式)を使用してください。 代表者印の押印は省略可能です。また、代表者印の有無に関わらず、見積書原本 の提出は不要とします。 (2) 見積書はFAX又は持参してください。FAXにより見積書を提出した場合は、必ず 契約課に到達確認をしてください。 (3) 本案件は、契約書を作成する場合電子契約が可能であるため(請書による場合 を除く。)、希望する場合は、見積書提出時に『別記様式「電子契約利用承諾 書」』を電子メールの方法により契約課(kc-0505000ecity.kochi.1g.jp)に提 出すること。(※『別記様式「電子契約利用承諾書」』:契約課ホームページー お知らせ-電子契約サービスの導入について) (4) 競争見積の結果(決定業者名及び決定金額)については、契約相手方が決定し 次第、速やかに契約課執務室において閲覧に供するとともに契約課ホームページ に掲載します。 なお、決定業者の方には電話にて連絡のうえ、FAXで決定通知書を送付します。 (5) その他の条件等については、「物品の買入れ等におけるオープンカウンター方 式(自由参加型競争見積)の実施に関する要領」に示すとおりとします。				

1 品名・数量 交通安全指導員用制服 一式

【内訳】 ①ブルゾン(合服) 13 着

②ショートコート (冬服) 11 着

③リフレックスキャップ(帽子) 20個

- 2 規格等
- ① ブルゾン(合服)

○ 素材 【表地】ポリエステル 100%(高密度タフタ)

【裏地】ポリエステル 100%メッシュ (総メッシュでなくて可)

○ 色指定 イエロー

○ その他仕様 ・前面ファスナー式

・両脇ポケット付き

- ・裏地メッシュ(総メッシュでなくて可)で通気性が良く,背面ベンチレーション仕様
- ・袖口ゴム仕様
- ・裾調節スピンドル付
- 特注 詳細は別紙1 のとおり
 - ●腕章用ループ

左袖上腕部側面に腕章取り付け用ループを付けること(服地と同色のもの)

●文字入れ

左胸 【色】紺(反射文字でない) 【フォント】ゴシック体

高 知 市 交通安全指導員

後面 【色】紺(反射文字でない) 【フォント】ゴシック体

交通安全 全高知市交通安全指導員

●反射テープ

【色】シルバー

- ・25 ㎜幅反射テープ後面縫製加工
- ・下記(1), (2)の仕様を満たすもの。ただし、早朝・夜間等薄暗い状況で、車のライト等の光が当たった際 50m以上の視認性をもつもの。

【仕様】(1)材質は塩ビではないもの

(2)小さく折り畳めるよう, テープが硬くないもの

○ サイズ

(ユニセックスサイズ)

М	L	2 L	3 L	合計
5	2	4	2	13

② ショートコート(冬服)

【表地】ポリエステル100%(タフタ) 〇 素材

【裏地】ポリエステル 100% (フリース)

○ 色指定 イエロー

○ その他仕様 ・前面ファスナー式

・両サイドポケット

袖マジックテープ

・襟フリース

○ 特注 詳細は別紙2のとおり

●腕章用ループ

左袖上腕部側面に腕章取り付け用ループを付けること(服地と同色のもの)

●文字入れ

左胸 【色】紺(反射文字でない) 【フォント】ゴシック体

知 市 交通安全指導員

後面 【色】紺(反射文字) 【フォント】ゴシック体

交 诵 安 全 高知市交通安全指導員

○ サイズ

М	L	2L	3L	合 計
3	3	3	2	11

○ 例示品 クロダルマ株式会社 ハーフコート 【品番】54226

③ リフレックスキャップ(帽子)

○ 素材 綿 100% ツイル生地(反射材:ガラスビーズ)

○ 色指定 イエロー(つばサンド部分はレッド)

○ 特注 ●以下のワッペンを全面(曲面)に縫い付け(別紙3のとおり)

> ・簡単に剥がれることのないよう,しっかりと縫い付け,仕上げは糸くずを取 り丁寧に仕上げること(ワッペンの品質を損なわないこと)

○ ワッペン 形: 楕円形

サイズ: 11.5 × 6.2 cm

材質等:クロス生地 - 濃紺(例示品 エンブクロス)

刺繍糸 - レーヨン 100%の光沢のあるもの

黄色, 金, 銀(例示品 ユニオン#10/2)

※ワッペンの材質及び刺繍糸については、同等品承認は不要です。

縫製:縁取りはロックがけ(ヒートカット処理不可)

指定のデザイン・色(別紙3のとおり)にて刺繍を入れ,不織布で裏貼り

加工を施し,丁寧に仕上げること

- サイズ フリーサイズ 58cm 20個
- 例示品 株式会社スリーライク リフレックスキャップ (商品番号) A-0710

3 条件等

納入物品は上記仕様を満たす製品とし、メーカーの指定はしない。なお、同等品については、例示品 に備わる規格であっても、上記仕様に記載する事項以外は不問とする。

例示品と同等以上のもので見積参加する場合は、別紙同等品承認願届出書にカタログ等品質・定価の分かる書類を添えて、令和6年12月20日(金)午後5時までにくらし・交通安全課に提出し、承認を得ること。また、例示品のサイズと異なる場合には、着丈、身幅、肩幅等が記載されたサイズ表を添付すること。

- ・物品の納入に関し必要な経費は見積(物品価格)に含めるものとする。
- ・その他, 仕様に関し疑義が生じた場合は本市担当者と協議のうえ決定するものとする。
- 4 納入期限 令和7年3月21日(金)
- 5 納品場所 高知市本町五丁目1番45号 本庁舎3階 くらし・交通安全課

<仕様に関してのお問い合わせ先>

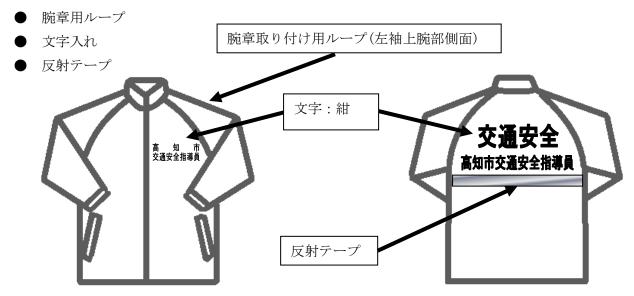
〒780-8571

高知市本町五丁目1番45号

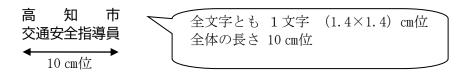
高知市くらし・交通安全課(担当:浦宗)

TEL: 823-9487 FAX: 823-7858

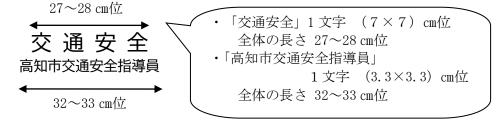
指導員制服特注詳細 ①ブルゾン(合服) -



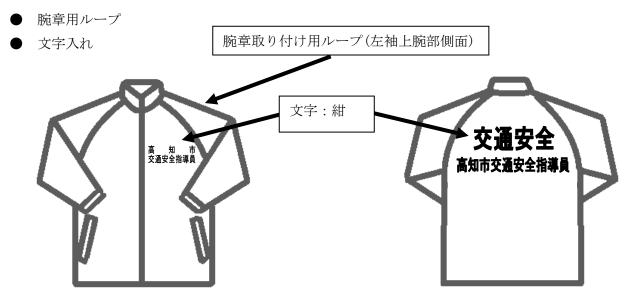
○**左胸**:文字色・紺(ゴシック体)・<u>反射文字でない</u>



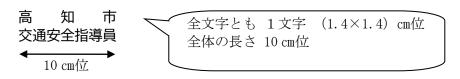
○後面:文字色・紺(ゴシック体)・反射文字でない



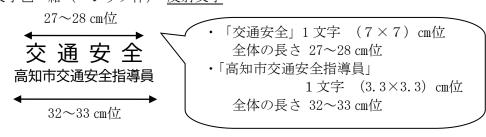
- 指導員制服特注詳細 ②ショートコート(冬服)



○左胸:文字色・紺(ゴシック体)・反射文字でない



○後面:文字色・紺(ゴシック体)・反射文字



- 指導員制服特注詳細 ③リフレックスキャップ -

(ワッペン縫付位置)



. . .

